

Apéndice A: Protocolo de Distancia Social

Nombre del Negocio:

Dirección:

Área aproximada que es accesibles al publico: [Click or tap here to enter text.](#)

Los negocios deben implementar todas las medidas que aplican abajo y estar preparados a explicar porque cualquier medida no ha sido implementada.

Letrero:

Letrero en cada entrada del negocio para informar a todos los empleados y clientes que deben: evitar entrar si tienen tos o fiebre; mantenerse a lo mínimo seis pies de distancia de otros individuos; estornudar o toser en un pañuelo o papel, o si no es disponible, en el codo; y no apretar manos o tener contacto físico innecesario.

Tablero con una copia del Protocolo de Distancia Social en la entrada pública del local.

Medidas para Proteger la Salud de los Empleados (cheque todo lo que aplica en este local):

Todos los que pueden realizar su trabajo en casa han sido dirigidos a hacerlo.

Todos los empleados han sido dirigidos a no presentarse si están enfermos.

Chequeos de síntomas se están haciendo antes de que los empleados puedan entrar a la área de trabajo.

Todos lo escritorios y estaciones individuales están separados por los menos seis pies.

Áreas de descanso, baños, y otras áreas comunes están siendo desinfectadas frecuentemente, en el siguiente horario:

Áreas de descanso:

Baños:

Other :

Desinfectante y equipo asociado está disponible para todos los empleados en los siguientes lugares:

Sanitizante de manos efectivos contra COVID-19 está disponibles a todos en los siguientes lugares:

Jabón y agua esta disponible a para todos los empleados en los siguientes lugares:

Copia de este Protocolo ha sido repartido a todos los empleados:

Opcional—Describa otras medidas:

Medidas para Prevenir Acumulación de Personas (cheque todo lo que aplica en este local):

Limitar el número de clientes en la tienda a un tiempo a [Click or tap here to enter text.](#) [ponga la cantidad máxima aquí], para permitir que los clientes y empleados mantengan una distancia de por lo menos seis pies entre si cuando es practico.

Poner a un empleado en la entrada para asegurar que la cantidad máxima de clientes arriba no es excedida.

Poner límites de cosas que se venden rápidamente para reducir multitudes y líneas. Explique:

Opcional—Describa otras medidas:

Apéndice A: Protocolo de Distancia Social

Medidas para Mantener Personas Apartadas por lo Menos Seis Pies (cheque todo lo que aplica a este local)

- Poner letreros afuera para recordar a la gente que estén por lo menos seis pies aparte, incluso en línea:
- Poner cinta u otros marcadores cada seis pies en líneas de pago dentro de la tienda y en la banqueta a la entrada con letreros dirigiendo que usen los marcos para mantener su distancia.
- Separe áreas de pagar y áreas de recoger para prevenir que se acumulen los clientes.
- Todos los empleados han sido instruidos a permanecer a lo menos seis pies de distancia de los clientes y otros trabajadores, excepto los empleados pueden acercarse por un momento para aceptar pago, entregar cosas y servicios, o como sea necesario.
- Opcional—Describa otras medidas:

Medidas para Prevenir Contacto Innecesario (cheque todo lo que aplica a este local):

- Prevenir que la gente se sirva consumibles.
 - Tapas para vasos y cosas de barra se manejan por personal; no por los clientes.
 - Alimentos a granel no están disponibles para los clientes.
- No permitir que los clientes traigan bolsas, tazas, u otras cosas reusables de casa.
- Proveer un sistema de pago sin contacto o, si es posible, sanear los sistemas de pago frecuentemente. Describa:
- Opcional—Describa otras medidas (e.g. proveer horas solo para ancianos):

Medidas para Aumentar la Sanitización (cheque todo lo que aplica este local):

- Toallitas de desinfección efectiva contra el COVID-19 están disponibles cerca de carritos y canastas de compra.
- Empleados(s) asignados a desinfectar carritos y canastas regularmente.
- Sanitizante de manos, jabón y agua, o desinfectante efectivo está disponible al público o cerca de la entrada, al pagar, y en cualquier lugar en la tienda o inmediatamente fuera de donde la gente tiene contacto directo.
- Desinfectando todos los portales de pago, plumas, y agujas después de cada uso.
- Desinfectando superficies de mucho uso frecuentemente.
- Opcional—Describa otras medidas:

* Medidas en adición y no incluidas aquí deben ser anotadas en páginas separadas y adjuntadas a este documento.

Puede contactar a la siguiente persona con preguntas o comentarios sobre este protocolo.

Nombre:

Teléfono: